

[별지 제1호 서식]

정책실명제 중점관리 대상사업 사업내역서

① 정책사업명	차세대 Census 통합관리시스템 구축운영 사업		
② 추진배경	(구조적 한계) 기존 시스템은 '05년 최초 개발 후 패러다임 전환 지원 한계 (선제적 구축) 시험조사 및 시범예행조사 검증을 거쳐 본조사 이전에 시스템 구축 완성 및 안정화 필요 (UN 센서스 원칙 및 권고안) ⇨ 조기 구축 절실		
③ 사업개요	(목적) 디지털 기술을 활용한 비대면 중심의 전자조사 및 지능형 자료처리 등 선제적 Census 시스템을 구축하여 안정성과 확장성 제고를 통해 2025인구주택및농림어업총조사를 성공적으로 추진 (전략) 기존 시스템, 2020평가결과 및 해외사례 등 분석설계(IT전선텅)를 통해 총조사 IT패러다임 전환을 위한 차세대 시스템 구축(SW개발) (사업기간) 5년 (구축 3년, 운영 2년) (23년 과업내용) - 조사표설계관리, 조사기획관리, 명부/조사구관리 인력관리, 업무량배정관리, 조사용품관리, 교육훈련관리, 홍보소통관리, 홈페이지관리, 자료수집시스템 개발, 파라미터관리, 조사진행관리, 내검, 자료처리 등 24개 서비스 구축 - 시험조사 지원 : 가기초^(6월), 농림어업총조사^(9월), 인구주택총조사^(11월) 자료수집 및 집계 등 2차 시험조사 지원을 위한 시스템 구축·운영		
④ 사업부서	통계청 서비스정책관 조사시스템관리과	⑤ 담당자	김미애 과장 박미숙 사무관 김계은 주무관
⑥ 선정기준	(연구용역)일정규모 이상 정보화용역	⑦ 사업기간	2022~2026
〈그간 주요 추진내용〉			
○ 중간보고회 (문서) 차세대 Census 통합관리시스템 구축운영 사업(2차년도) 중간보고회 결과 보고	'23.09.04.	김미애 과장 박미숙 사무관 이현경 주무관	
○ 착수보고회 (문서) 차세대 Census 통합관리시스템 구축운영 사업(2차년도) 착수	'23.03.02.	김미애 과장 박미숙 사무관 김계은 주무관	

보고회 결과 보고		
○ 완료보고회 (문서) 차세대 Census 통합관리시스템 구축운영 사업(1차년도) 완료 보고회 결과 보고	'23.01.12.	김미애 과장 김선조 사무관 김계은 주무관
○ 중간보고회 (문서) 차세대 Census 통합관리시스템 구축운영 사업(1차년도) 중간 보고회 결과 보고	'22.10.31.	김미애 과장 김선조 사무관 김계은 주무관
○ 과업변경 승인 - 컨설팅 및 2차시험조사 운영을 위 한 일정 조정 (문서) 차세대 Census 통합관리시스템 구축운영 사업 2차 과업변경 승인	'22.9.2.	김미애 과장 김선조 사무관 김계은 주무관
○ 컨설팅 업무 설명회 (문서) 차세대 Census 시스템 구 축 관련 표준모델 및 전략과제 설 명회 개최	'22.6.16.	김미애 과장 황의태 서기관 김계은 주무관
○ 과업변경 승인 - 구축기능별 운영 시점과 외부변화 요인(산업직업분류의 개정 등)에 맞추어 추진일정 조정 필요 (문서) 차세대 Census 통합관리시스템 구축운영 사업 과업변경 승인	'22.5.27.	김미애 과장 황의태 서기관 김계은 주무관
○ 사업 착수 (문서) 차세대 Census 통합관리시스템 구축운영 사업(1차년도) 착 수보고회 결과 보고	22.5.19.	김미애 과장 황의태 서기관 김계은 주무관
○ 사업계획 (문서) 차세대 Census 통합관리시스템 구축운영 사업 계획(안)	'22.1.19.	서운주 국장 김미애 과장 황의태 서기관 조성원 주무관 <협조자> 정남수 과장, 홍영권 과장

<기재항목>

- ① 정책사업명 : 온-나라시스템 상의 단위과제 카드명과 정책사업명 일치 권고
- ② 추진배경 : 정책의 추진계기 등 발단에 대해 상세하게 적시
- ③ 사업개요 : 사업목적, 추진내용 등 사업 전반에 대해 개괄적 기술
- ④ 사업부서 : 소속 기관명, 부서명(과 단위) 기재
- ⑤ 담당자 : 現 사업 담당자 및 사업부서장을 직급(직위)과 함께 기재
- ⑥ 선정기준 : 국정과제(국정현안) / 국민신청 / 대규모예산 / 연구용역 / 법령 등 개폐 / 기타 中 택1
- ⑦ 사업기간 : 사업의 시작 및 (예상)종료 시점 기재
- ※ <그간 주요 추진내용> : 중점관리 대상사업으로 선정되기 이전 진행되어 온 주요 추진사항 및 기타 주요내용 등을 기재
- ※ 일시 및 관련자 : 최종결재 날짜 기준으로 내림차순, 결재라인 직급순으로 실명 기재