

## 【붙임1】

통계청공고 제2024 - 178호

# 2023년 기준 경제통계 통합조사 본청 기간제 근로자(내검요원) 채용 공고

통계청에서는 「2023년 기준 경제통계 통합조사」 본청 기간제 근로자(내검 요원) 채용 계획을 다음과 같이 공고하오니 많은 응모를 바랍니다.

2024. 07. 15.

통계청장

## 1 채용인원 및 채용기간

지역	채용구분	채용인원	계약방법	채용기간	수당	근무장소
대전	내검요원	39명*	근로계약	2024. 8. 26. ~ 12. 6.	78,880원 (1일 기준)	대전 서구 칼릭스 빌딩 (통합내검실)

\* 통합 모집 후 지원분야, 경력 등을 고려하여 담당 배정(배정업무는 지원한 업무와 다를 수 있음)

## 2 담당 업무

담당	주요 업무
광업·제조업조사(11명)	○ 담당 조사의 조사내용 검토 및 보완 - 조사 내용에 대한 착오내용 확인 및 보완 - 내검 과정에서 발생하는 오류사항에 대해 전화 질의 및 보완 - 행정자료와 조사자료의 비교 검토 및 보완 - 조사 결과 수치 점검 - 공정위 자료 입수 및 사후 모집단 정비(프랜차이즈 조사) 등
서비스업조사(19명)	
프랜차이즈조사(9명)	

## 3 채용 방법

### 1차 서류전형

- 직무수행에 관련된 응시자의 자격 등 소정의 기준에 적합한지 평가

### 2차 면접전형(1차 서류합격자에 한하여 실시)

- 통계분야에 대한 지식, 의욕적인 자세 등 종합적으로 평가

## 4 채용 일정

- 채용공고 및 서류접수: 2024. 7. 15.(월) ~ 7. 24.(수) 18시까지
- 서류심사: 2024. 7. 25.(목) ~ 7. 31.(수)
- 서류합격자 발표: 2024. 8. 1.(화) 15시
  - 홈페이지(<http://kostat.go.kr>) 공고 및 합격자 개별 SMS문자 발송
- 면접심사: 2024. 8. 8.(목) 10시, 통계교육원
- 최종합격자 발표: 2024. 8. 13.(화) 15시
  - 홈페이지(<http://kostat.go.kr>) 공고 및 합격자 개별 SMS문자 발송
- 구비서류 제출: 2024. 8. 23.(금) 18시까지
- 채용 예정일: 2024. 8. 26.(월)
  - ※ 전체 일정은 업무계획에 따라 일부 변경될 수 있음

## 5 응시 자격요건

### □ 공통요건

- 통계청에서 지정한 장소에 출퇴근 가능한 자
- 이중취업자가 아닌 자
- 만 18세 이상으로 국가공무원법 제33조(결격사유)에 저촉되지 않는 자

### □ 우대요건

- 관련 분야 자격증 소지자

자 격 증	점수
사회조사분석사 1급, 정보관리기술사, 컴퓨터시스템응용기술사, 정보처리기사, 전자계산기조직응용기사, 전자계산기기사, 정보보안기사	5
사회조사분석사 2급, 사무자동화산업기사, 정보처리산업기사, 전자계산기산업기사, 전자계산기제어산업기사, 정보보안산업기사, 컴퓨터 활용능력 1급, 전산회계운용사 1급	3
정보기기운용기능사, 정보처리기능사, 전자계산기기능사, 전산회계운용사 2·3급, 컴퓨터활용능력 2급, 워드프로세서	1

※ 2개 이상 중복되는 경우, 본인에게 유리한 1개만 인정(기타 이에 준하는 자격증도 가점 부여 가능)

○ 저소득층 및 다자녀보육가구, 북한이탈주민 우대

- ※ 저소득층의 범위: 『국민기초생활보장법』 제2조제2호·제10호의 규정에 의한 기초생활보장 수급자 및 차상위계층에 속한 자와 『한부모가족지원법』 제5조의 규정에 의하여 보호를 받는 한부모 가족
- ※ 다자녀 보육 가구: 20세 미만의 자녀를 3명 이상 보육하는 가구
- ※ 북한이탈주민: 군사분계선 이북지역에 주소, 직계가족, 배우자, 직장 등을 두고 있는 사람으로서 북한을 벗어난 후 외국 국적을 취득하지 아니한 사람(「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조제1호)

- 「장애인 고용 촉진 및 직업 재활법」에 따른 장애인 우대
- 국가유공자, 민주유공자, 특수임무유공자, 고엽제후유의증환자 가점 부여
  - 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조 및 제31조, 「5·18민주유공자예우 및 단체설립에 관한 법률」 제20조 및 제22조에 따라 아래와 같이 가점 부여

10점	5점
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 전상군경, 공상군경, 무공수훈자, 보국수훈자, 재일학도의용군인, 4.19혁명부상자, 4.19혁명공로자, 공상공무원, 특별공로상이자 및 특별공로자</li> <li>- 전몰군경, 순직군경, 4.19혁명사망자, 순직공무원 및 특별공로순직자의 배우자 및 자녀</li> <li>- 5·18민주화운동 부상자 및 그 밖의 5·18민주화운동 희생자</li> <li>- 5·18민주화운동 사망자 또는 행방불명자의 배우자 또는 자녀</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 전상군경, 공상군경, 무공수훈자, 보국수훈자, 재일학도의용군인, 4.19혁명부상자, 4.19혁명공로자, 공상공무원, 특별공로상이자 및 특별공로자의 배우자</li> <li>- 전상군경, 공상군경, 4.19혁명부상자, 공상공무원 및 특별공로상이자 중 대통령령으로 정하는 상이등급 이상으로 판정된 사람의 자녀 및 재일학도의용군인의 자녀</li> <li>- 5·18민주화운동 부상자 및 그 밖의 5·18민주화운동 희생자의 배우자</li> <li>- 5·18민주화운동 부상자 중 대통령령으로 정하는 장애등급 이상으로 판정된 사람의 자녀</li> </ul>

- 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조, 제24조 및 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9에 따라 아래와 같이 가점 부여

10점	5점
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 특수임무부상자 및 특수임무공로자</li> <li>- 특수임무사망자 또는 행방불명자의 배우자 및 자녀</li> <li>- 수당지급 대상자인 고엽제 후유의증환자</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 특수임무부상자 및 특수임무공로자의 배우자</li> <li>- 특수임무부상자 중 대통령령으로 정하는 상이등급 이상으로 판정된 사람의 자녀</li> <li>- 수당지급 대상자인 고엽제 후유의증환자에 해당하는 사람의 가족 또는 유족 중 배우자</li> <li>- 수당지급 대상자 중 대통령령으로 정하는 장애등급 이상으로 판정된 고엽제 후유의증 환자의 가족 또는 유족 중 자녀</li> </ul>

최종 합격자 선정 기준

- 2차 면접 점수가 높은자
- 면접(2차) 점수가 동점일 경우 취업지원 대상자(국가유공자 등)를 우선
- 정성평가 점수(경력·자기소개서 등) > 기타 점수\* > 자격증 점수
  - \* 저소득층, 다자녀, 북한이탈주민, 장애인 등
- 모든 조건이 동일한 경우, 채용권자가 업무적격자 결정

## 6 지원서 접수

- 접수기간: 2024. 7. 15.(월) ~ 2024. 7. 24.(수) 18시까지
- 접수방법: 우편, 전자우편(e-mail)
- 접수처

기관명	담당자	우편 주소	전자 우편(e-mail)
통계청	김다영 (042-481-3653)	대전광역시 서구 청사로 189 (정부대전청사) 3동 15층 산업통계과	katia00319@korea.kr

## 7 제출서류

공통 제출서류

- 응시원서, 자기소개서 1부, 개인정보 수집·이용 동의서 각 1부

추가 제출서류(해당자에 한해 제출)

- 자격증명서, 경력증명서 1부
- 장애인임을 증명할 수 있는 서류 1부
- 저소득층 및 다자녀보육가구, 북한이탈주민, 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률, 5.18민주유공자예우 및 단체설립에 관한 법률, 특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률, 고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률에 따른 대상자임을 증명할 수 있는 서류 1부
- 행정정보 공동이용 사전동의서(행정정보이용 포털 이용 시)
  - ※ 행정정보 공동이용 업무포탈에서 확인 가능한 서류(장애인증명서, 기초생활수급자, 국가기술자격증, 국가기술자격취득사항 확인서) 제외

- 응시자가 제출한 채용서류의 보관기간은 채용여부 확정일로부터 180일이며, 반환 청구시에는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제 11조에 따라 반환 (단, 채용이 확정된 자는 제외)

## 8 유의사항

- 응시원서 등에 거짓 기재 또는 기재 착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 함
- 정당한 사유 없이 중도포기한 경우 향후 2년간 통계청 응시를 제한함
- 겸업 및 이중취업 사실을 숨기고 업무에 참여한 경우 계약 해지함
- 신원조회 후 결격사유가 있는 경우 계약 해지함

【붙임2】

## 기간제근로자 응시원서

조사명	경제통계 통합조사	분야	내검요원	응시번호	미기입
성명 (한글)			성별		
			생년월일		
연락처	핸드폰번호	(        )        -			
	주소 (도로명)				
	e-mail				
일반 경력사항 (직무 관련 업무 경력)	기간	근무처	담당 업무		
	~				
	~				
	~				
통계청 경력사항	기간	근무처	담당 업무		
	~				
	~				
	~				
	~				
※ 경력사항 기재란이 부족할 경우 작성 예시 : (기간)연도별, (담당 업무)000조사 조사관리자 외					
자격사항	구분	자격증명	등록번호	취득일자	시행처
	관련				
	기타				
기타	<input type="checkbox"/> 저소득층 <input type="checkbox"/> 국가유공자 <input type="checkbox"/> 장애인 <input type="checkbox"/> 다자녀보육 가구 <input type="checkbox"/> 북한이탈주민				
지원 업무 (번호 기재)	1순위: _____ 2순위: _____ 3순위: _____				
	<span style="border: 1px dashed gray; padding: 2px;">① 광업·제조업조사    ② 서비스업조사    ③ 프랜차이즈조사</span>				
※ 1~3순위 모두 다르게 작성. 모집 현황에 따라 지원한 업무와 다르게 배정될 수 있음					
개인정보보호법 제15조(개인정보의 수집·이용)에 의거하여 본인의 개인정보를 제공하는 것에 동의합니다. <input type="checkbox"/> 동의합니다					
위에 기재한 사항은 사실과 틀림이 없습니다. <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 10px;"> <span>2024 년</span> <span>월</span> <span>일</span> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <span>성명 :</span> <span>(서명)</span> </div>					

※ 거짓으로 작성 시 향후 2년간 통계청 채용 불가 등 불이익이 발생할 수 있음

【붙임3】

## 통계청 기간제근로자 자기소개서

조사명	경제통계 통합조사	분야	내검요원	응시번호	미기입
-----	-----------	----	------	------	-----

(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있는 문구는 기재하지 않습니다.

(과거 경력관련 내용 등)

- 과거 경력, 일반경력(통계청 경력 등) 등을 자유롭게 작성

(지원동기 및 포부 등)

- 지원동기 및 포부 등을 자유롭게 작성

2024. . .

작성자

【붙임4】

## 개인(신용)정보의 수집 · 이용 동의서

### 통계청 산업통계과장 귀하

통계청은 「개인정보 보호법」 제15조 및 제22조, 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」 제33조에 따라 개인(신용)정보를 수집 · 이용 하는 경우 개인의 동의를 얻어야 합니다. 이에 본인은 귀 기관이 아래의 내용과 같이 본인의 개인(신용)정보를 수집 · 이용하는 것에 동의합니다.

#### 개인(신용)정보의 수집 · 이용 목적

- 근로/도급계약 결정과 유지 · 관리 등의 인사업무, 4대 보험의 신고, 임금·퇴직금 등의 산정과 지급, 경력/자격의 조회 및 채용이력관리, 신원조사 등과 관련된 업무
- 보험사고 조사, 분쟁 해결, 민원 처리 등

#### 수집 · 이용할 개인(신용)정보의 내용

- 개인식별정보

- 성 명 :	- 주민등록번호 :
- 주 소 :	- 전 화 번 호 :
- 은행명 :	- 계 좌 번 호 :

#### 개인(신용)정보의 보유 · 이용 기간

- 개인(신용)정보는 수집·이용에 관한 동의일로부터 계약의 종료시점까지(계약의 갱신 등으로 변경되는 경우 포함) 위 이용목적에 위하여 보유·이용되며, (계약 종료일) 이후에는 위에 기재된 이용 목적과 관련된 사고 조사, 분쟁 해결, 민원 처리, 통계자료 작성, 법령상 의무이행 및 기관의 리스크 관리업무만을 위하여 보유·이용 됨.

- 지원자의 응시원서 보유 · 이용기간

- 전자 응시원서 : 사용자는 사후평가 실시 후, 미사용자는 즉시 파기
- 비전자 응시원서 : 보존기간(3년) 경과 후 파기

#### 동의를 거부할 권리가 있다는 사실 및 동의 거부에 따른 불이익이 있는 경우에는 그 불이익의 내용을 기재

※ 이에 대한 동의가 없을 경우 근로계약 관계의 설정 또는 유지가 불가능할 수 있음을 알려드립니다.

2024 년 월 일

지원자 : (인, 서명)



【붙임5】

## 행정정보 공동이용 사전동의서

1. 이용사무별 공동이용 행정정보(구비서류)

이용 사무(이용목적)	공동이용 행정정보	동의여부 (동의시 서명 또는 인)
기간제 근로자 채용 및 관리	장애인증명서	해당없음 / 서명 또는 인
기간제 근로자 채용 및 관리	국민기초생활수급자	
기간제 근로자 채용 및 관리	국가자격증	

2. 이용기관의 명칭 : 통계청

3. 정보주체(본인)동의사항 등

- 본인의 동의한 위 사무에 대한 행정정보를 이용기관이 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보 공동이용을 통해 「개인정보 보호법」 제23조에 따른 건강에 관한 정보나 같은 법 시행령 제19조에 따른 주민등록번호, 여권번호, 운전면허의 면허번호 또는 외국인등록번호가 포함된 행정정보를 처리하는데 동의합니다.
- 만일 위 행정정보를 이용기관의 처리에 대해 본인이 동의를 하지 아니할 경우에도 불이익은 없습니다. 다만, 동의하지 아니한 경우에는 그 해당 부분에 대해서는 직접 서류를 제출하여야 합니다.

2024 년 월 일

대상자 본인 성명 : (서명 또는 인)  
생년월일(주민등록번호) :  
전화번호 :