

2024년 사업체동향조사 기간제근로자 채용 공고

호남지방통계청 경제조사과에서는 「2024년 사업체동향조사 기간제근로자」 채용 계획을 다음과 같이 공고하오니 많은 응모 바랍니다.

2023. 12. 12.
호남지방통계청장

1. 모집인원 및 계약기간

근무부서	모집구분	모집인원	계약방법	계약기간	수당
경제조사과 (경제통계팀)	기간제근로자 (통계조사원)	1명	근로계약	2024. 1. 2.~12. 13. (11.4개월)	78,880원/1일 단가

* 관할구역: 광주광역시, 나주시, 화순군, 장성군, 담양군, 영광군, 함평군, 곡성군

* 계약기간 및 채용일정 등 모집내용은 사정에 따라 변경될 수 있음

2. 담당업무

☐ 담당업무

담당업무	주요 담당업무 내용
통계조사	· 경제부문 경상조사(광업제조업동향조사, 서비스업동향조사 등)

☐ 채용 선발인원

채용인원		서류전형 선발인원
부서	인원	
경제조사과	1명	5배수 까지

3. 선발방법

☐ 1차 서류전형

○ 당해 직무수행에 관련된 응시자의 자격·경력 등이 소정의 기준에 적합한지 평가

☐ 2차 면접전형(1차 서류합격자에 한하여 실시)

○ 통계분야에 대한 지식, 의욕적인 자세 등 종합적으로 평가

○ 평점(면접 및 서류) 성적이 우수자 순으로 합격자 결정

4. 응시 자격요건

□ 응시 자격(모두 충족)

- 책임감이 투철하고 채용기간 중 업무에 전념할 수 있는 자
 - ※ 타 직업에 종사하거나 사업자등록자인 경우에는 채용할 수 없으며, 계약기간 중 타 직업에 종사하거나 사업자등록을 하는 경우에는 계약 해지될 수 있음을 근로계약서에 명시
- 호남지방통계청 관내 지정된 장소에 출퇴근이 가능한 자
- 대상처 방문조사, 응답자 설득, 전화 질의조회, 전산처리 등 해당업무의 수행이 원활한 자
- 통계청에서 징계처분을 받은 이력이 없는 자
- 최근 2년간 계약기간 중 정당한 사유 없이 중도포기한 이력이 없는 자
- 이중계약 등으로 업무수행에 지장이 없는 자
- 그 밖에 당해 업무의 원활한 수행을 위하여 필요하다고 판단될 경우에는 거주지, 특정자격증 소지자 등을 제한할 수 있음

□ 서류전형 우대(가점)

- 「장애인고용촉진 및 직업재활법률」에 따른 장애인 우대
- 저소득층 및 다자녀보육가구, 북한이탈주민 우대
 - ※ 저소득층의 범위: 『국민기초생활보장법』 제2조제2호·제11호의 규정에 의한 기초생활보장 수급자 및 차상위계층에 속한 자와 『한부모가족지원법』 제5조의 규정에 의하여 보호를 받는 한부모 가족
 - ※ 다자녀보육가구 : 20세미만의 자녀를 3명이상 보육하는 가구
 - ※ 군사분계선 이북지역에 주소, 직계가족, 배우자, 직장 등을 두고 있는 사람으로서 북한을 벗어난 후 외국 국적을 취득하지 아니한 사람
- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 및 「5.18민주유공자예우에 관한 법률」에 따른 가점 부여
- 특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률 제19조, 제24조 및 고엽제 후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률에 따른 가점 부여

5. 심사일정

- 1차 서류심사 합격자 발표: 2023. 12. 22.(금) 16시 이후
 - 2차 면접일시: 2023. 12. 26.(화) 10:00 ~
 - 면접장소는 서류심사 합격자 발표 시 공지
 - 최종합격자 발표: 2023. 12. 27.(수) 16시 이후
 - 호남지방통계청 홈페이지 (<https://kostat.go.kr/arhn>) 채용정보에 공고
- ※ 상기 일정은 업무 형편에 따라 변경될 수 있음
※ 합격자가 채용을 포기할 경우 성적순(차순위 순)으로 채용

6. 응시원서 접수

- 접수기간: 2023. 12. 12.(화) ~ 2023. 12. 20.(수) 18시까지
- 접수처

기 관 명	담당자	주 소	전 화 번 호
호남지방통계청 경제조사과	양경주	광주광역시 서구 천변우하로 391 나라키움광주통합청사 1층 고객지원실	062-370-6063 kj22@korea.kr

- 접수방법: 방문접수 또는 이메일
 - 방문접수는 평일 9시~18시 내에 가능
 - 이메일: kj22@korea.kr
 - **마감일 18시 내** 도착분에 한하며, **도착여부는 본인이 반드시 확인**
 - 접수기간 내에 관련서류를 제출하지 않는 경우, 서류전형 점수에 반영되지 않음
- ※ 응시원서 등 제출 후, 반드시 유선으로 확인하시기 바랍니다.

7. 제출서류

- 응시원서, 자기소개서, 개인정보제공동의서 각 1부(붙임 1,2,3 참조, 필수제출)
- 건강보험자격득실확인서 1부(필수제출)
- 해당자에 한하여 추가 제출서류
 - 자격증명서 1부(해당자에 한함)
 - 경력증명서 1부(해당자에 한함) ※ 통계청 외 경력
 - 장애인임을 증명할 수 있는 서류 1부(해당자에 한함)
 - 저소득층 및 다자녀보육가구, 북한이탈주민, 국가유공자 등 예우 및 지원에

관한 법률 및 5.18민주유공자 예우에 관한 법률에 따른 대상자임을 증명할 수 있는 서류 1부(해당자에 한함)

- 특수임무 유공자 예우 및 단체 설립에 관한 법률, 고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체 설립에 관한 법률에 따른 대상자임을 증명할 수 있는 서류 1부(해당자에 한함)
- 운전면허증 1부(해당자에 한함)
- 표창내역 1부(해당자에 한함)
- 행정정보 공동이용 사전동의서(행정정보공동이용 포털 이용 시)

※ 행정정보 공동이용 업무포탈에서 확인 가능한 서류(장애인증명서, 기초생활수급자, 국가기술자격증, 국가기술자격취득사항 확인서) 제외

○ 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조(채용서류의 반환 등)

※ 채용서류(응시원서, 자격증명서, 기타 증명서류) 반환

- 응시자가 제출한 채용서류의 보관기간은 채용여부 확정일로부터 180일이며, 반환 청구 시에는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 반환(단, 채용이 확정된 자는 제외)

8. 유의사항

- 응시원서 등에 거짓 기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 함
- 정당한 사유 없이 중도포기한 경우 향후 2년간 채용을 제한함
- 겸업 및 이중취업 사실을 숨기고 업무에 참여한 경우 계약 해지함
- 채용기간 중 해외여행 등을 자제해야 함

※ 단, 해외여행이 가능한 경우

- 기간제근로자(경상업무)

○ 휴일 또는 연(월)차를 이용하는 경우는 가능함

- 기타 문의사항은 아래 번호로 연락주시기 바랍니다.

- 호남지방통계청 경제조사과 조사행정팀 양경주 ☎062-370-6063

【붙임1】

통계청(기간제근로자) 응시원서

업무명	사업체동향조사		분야	기간제근로자	응시 번호	
성 명 (한글)			성 별			
			생년월일			
연락처	핸드폰번호	() -				
	주 소	(도로명 주소) (지번주소)				
	e-mail					
일 반 경력사항	기 간	근 무 처	담당업무 내용			
	~					
	~					
통계청 경력사항	기 간	근 무 처	담당업무 내용			
	~					
	~					
자 격 사 항	구분	자격증명	등록번호	취득일자	시행처	
	전산					
	관련					
	기타					
기 타	☐ 저소득층 ☐ 국가유공자 ☐ 장애인 ☐ 다자녀보육 가구 ☐ 북한이탈주민					
개인정보보호법 제15조(개인정보의 수집·이용)에 의거하여 본인의 개인정보를 제공하는 것에 동의합니다. ☐ 동의합니다						
위에 기재한 사항은 사실과 틀림이 없습니다. 2023년 12월 일 성 명 : (서명)						

주 1」 거짓으로 작성 시 향후 2년간 채용 불가 등 불이익이 발생할 수 있음

붙 임 : 관련 증명서류(저소득층 및 장애인 증빙서류, 국가유공자 증빙서류, 북한이탈주민 증빙서류, 자격증, 표창장, 운전면허증 등)

【붙임2】

자 기 소 개 서

업무명	사업체동향조사	분야	기간제근로자
성명		응시 번호	

【 과거 경력관련 내용 등 】

- 과거 경력, 일반경력(지자체 통계조사 경력 등) 등을 자유롭게 작성

【 지원동기 및 포부를 자유롭게 기재 】

- 지원동기 및 포부, 통계청 표창 및 체험수기 제출내역, 조사에 임하는 각오 등을 자유롭게 작성(맑은고딕, 12p)

【붙임3】

(채용 전) 개인정보 수집·이용 동의서

통계청은 근로자의 채용 및 관리를 위해 「개인정보 보호법」 제15조, 제17조, 제22조에 따라 입사 지원자의 개인정보를 수집·이용하고자 합니다. 수집하는 개인정보는 목적 외의 용도로는 이용되지 않으며, 이용목적이 변경되는 경우에는 개인정보 보호법에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

☐ 개인정보 수집·이용 내역

항목		수집목적	보유기간	
공통	성명, 성별, 생년월일, 주소, 연락처(휴대전화, 전자우편)	채용절차 진행, 본인확인, 이중취업여부 확인, 경력증명서 발급용 기록관리	미채용자	「채용절차공정화에 관한 법률」에 따라 채용 종료 후 180일까지
해당자	자격·경력·학위, 취업지원 대상(저소득, 다자녀, 북한 이탈주민, 국가유공자 등), 비자 종류(외국인)	채용요건(자격·경력·학위 등), 채용우대 확인	채용자	공공기록물 관리에 관한 법령 및 지침에 따라 처리

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 채용절차에 따른 심사를 원활하게 진행 할 수 없어 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

☒ 위와 같이 개인정보를 처리하는데 동의하십니까? ☐ 동의 ☐ 미동의

☐ 민감정보 수집·이용 내역

항목	수집목적	보유기간	
<해당자> 장애 종류 및 등급	근로자 채용 관리	미채용자	「채용절차공정화에 관한 법률」에 따라 채용 종료 후 180일까지
		채용자	공공기록물 관리에 관한 법령 및 지침에 따라 처리

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 채용절차에 따른 심사를 원활하게 진행 할 수 없어 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

☒ 위와 같이 민감정보를 처리하는데 동의하십니까? ☐ 동의 ☐ 미동의

2023년 12월 일

성명 : (서명)

호남지방통계청장 귀하

【붙임4】 해당자만 제출

행정정보 공동이용 사전동의서

1. 이용기관 명칭 : 호남지방통계청
2. 이용사무(이용목적) : 기간제근로자 채용
3. 공동이용 행정정보(구비서류)

연번	행정정보명	연번	행정정보명

※ 이용기관은 본인이 동의한 위 공동이용 행정정보를 확인하기 위해 「개인정보 보호법」 시행령 제19조에 따라 주민등록번호, 여권번호, 운전면허의 면허번호 또는 외국인 등록번호가 포함된 행정정보를 처리할 수 있습니다. 이용기관이 요청하는 경우 기재하여 주십시오.(필요시 기재사항)

(☐ 주민등록 ☐ 여권 ☐ 외국인등록 ☐ 운전면허) 번호 :

4. 정보주체(본인) 동의사항

○ 본인은 위 사무의 처리를 위하여 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보 공동이용을 통해 이용기관의 업무처리담당자가 전자적으로 본인의 구비서류(공동이용 행정정보)를 확인하는 것에 동의합니다.

※ 만일, 본인이 위 행정정보 이용에 대해 동의를 하지 아니할 경우에도 불이익은 없습니다. 다만, 동의하지 아니한 경우에는 본인이 해당 구비서류를 제출하여야 합니다.

2023년 12월 일

대상자 본인

성명 : (서명 또는 인)

생년월일 :

전화번호 :