

직원결원에 따른 대체 기간제근로자 채용 공고

동남지방통계청 경제조사과에서는 직원결원에 따른 기간제근로자 채용 계획을 다음과 같이 알려드리오니 많은 응모 바랍니다.

2024.2.7.
동남지방통계청 경제조사과장

1. 채용인원 및 계약기간

| 지역 | 모집구분 | 모집인원 | 계약방법 | 계약기간 | 수당 | 비고 |
|----|-----------|------|------|------------------|------------------------|---------------------|
| 부산 | 대체기간제 근로자 | 1명 | 근로계약 | 2024.2.28.~4.30. | 70,370원(일) ×근무일수(월) | 표본관리비 및 급식비 별도지급 |

※ 표본관리비 및 급식비는 근무일수에 따라 변동있을 수 있음

2. 담당업무

| 담당업무 | 주요담당업무 |
|----------------|---|
| 통계조사 (경상조사) | · 사업체부문 경상조사(5종) - 광업제조업, 서비스업 등 · 그 외 조사업무 수행을 위한 행정업무 |

3. 선발방법

1차 서류전형

- 당해 직무수행에 관련된 응시자의 자격 등 소정의 기준에 적합한지 평가
- 자기소개서 내용 등을 평가하여 1차전형 합격자 선정

※ 자기소개서 등 필수서류 미제출 시 서류미비로 평가대상에서 제외

□ 2차 면접전형

- 1차 전형합격자에 한하여 면접 후 최종합격자 선정
- 통계분야에 대한 지식, 의욕적인 자세 등 종합적으로 평가

□ 최종합격자 선정기준

- 2차 면접점수가 높은 자
- 면접(2차) 점수가 동일할 경우 취업지원대상자를 우선하여 합격자 결정
- 모든 조건이 동일할 경우 채용권자가 업무적격자 결정

□ 국가유공자 등(취업지원 대상자) 가점

- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조 및 제31조, 「5·18민주유공자 예우에 관한 법률」 제20조 및 제22조에 따라 아래와 같이 가점부여

| 5점 | 10점 |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - 전상군경, 공상군경, 무공수훈자, 보국수훈자, 제일학도의용군인, 4.19혁명부상자, 4.19혁명공로자, 공상공무원, 특별공로상이자 및 특별공로자의 배우자 - 전상군경, 공상군경, 4.19혁명부상자, 공상공무원 및 특별공로상이자 중 대통령령으로 정하는 상이등급이상으로 판정된 사람의 자녀 및 제일학도의용군인의 자녀 - 5·18 민주화운동 부상자 및 그 밖의 5·18 민주화운동 희생자의 배우자 - 5·18민주화운동 부상자 중 대통령령으로 정하는 장애등급 이상으로 판정된 사람의 자녀 | <ul style="list-style-type: none"> - 전상군경, 공상군경, 무공수훈자, 보국수훈자, 제일학도의용군인, 4.19혁명부상자, 4.19혁명공로자, 공상공무원, 특별공로상이자 및 특별공로자 - 전몰군경, 순직군경, 4.19혁명사망자, 순직공무원 및 특별공로순직자의 배우자 - 전몰군경, 순직군경, 4.19혁명사망자, 순직공무원 및 특별공로순직자의 자녀 - 5·18 민주화운동 부상자 및 그 밖의 5·18 민주화운동 희생자 - 5·18민주화운동 사망자 또는 행방불명자의 배우자 또는 자녀 |

- 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조, 제24조 및 고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률 제7조의9에 따라 아래와 같이 가점 부여

| 5점 | 10점 |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - 특수임무부상자 및 특수임무공로자의 배우자 - 특수임무부상자중 대통령령으로 정하는 상이등급 이상으로 판정된 사람의 자녀 - 수당지급 대상자인 고엽제후유증환자에 해당하는 사람의 가족 또는 유족중 배우자 - 수당지급 대상자 중 대통령령으로 정하는 장애등급 이상으로 판정된 고엽제후유의증환자의 가족 또는 유족 중 자녀 | <ul style="list-style-type: none"> - 특수임무부상자 및 특수임무공로자 - 특수임무사망자 또는 행방불명자의 배우자 및 자녀 - 수당지급 대상자인 고엽제후유의증환자 |

4. 응시 자격요건(모두 충족)

- 책임감이 투철하고 계약 기간 중 업무에 전념할 수 있는 자
- 지방청에서 지정한 장소에 출퇴근 가능한 자
- 「장애인고용촉진 및 직업재활법률」에 따른 장애인 우대
- 저소득층 및 다자녀보육가구, 북한이탈주민 우대
 - ※ 저소득층의 범위 : 『국민기초생활보장법』 제2조제2호·제11호의 규정에 의한 기초생활보장 수급자 및 차상위계층에 속한 자와 『한부모가족지원법』 제5조의 규정에 의하여 보호를 받는 한부모 가족
 - ※ 다자녀보육가구 : 20세미만의 자녀를 3명이상 보육하는 가구
 - ※ 군사분계선 이북지역에 주소, 직계가족, 배우자, 직장 등을 두고 있는 사람으로서 북한을 벗어난 후 외국 국적을 취득하지 아니한 사람(『북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률』 제2조 제1호)
- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 및 「5.18 민주유공자 예우에 관한 법률」에 따른 가점 부여
- 국가공무원법 제33조에 저촉되지 않는 자
- 최근 3년간 통계청에서 징계처분을 받은 이력이 없는 자
- 최근 2년간 통계청 계약기간 중 중도포기 이력이 없는 자

5. 전형일정

- 채용공고: 2024. 2. 7.(수) ~ 2024. 2. 14.(수)
- 서류심사 합격자 발표: 2024.2.16.(금) 15:00
- 면접일시: 2024.2.21.(수) 10:00부터 ~ , 2층 중회의실 예정
- 최종합격자 발표: 2024.2.23.(금) 15:00
- 동남지방통계청 홈페이지(kostat.go.kr/regional/dn/index.action) 채용정보(합격·공지)에 공고
 - ※ 상기 일정 및 장소는 추후 변경될 수 있음

6. 지원서 접수

- 접수기간: 2024. 2. 7.(수) ~ 2024. 2. 14.(수)까지 18시까지
- 접수방법
 - 방문접수: 평일 09:00 ~ 18:00 (토, 일, 공휴일 제외)
 - 우편접수: 마감일 18:00까지 도착분에 한함

- FAX를 통한 응시원서 접수는 불가함
- 접수기간 내에 증명서류를 제출하지 않은 경우 심사에 반영되지 않음
- 온라인 접수 시 파일 열람 오류인 경우 본인 책임

| 기관명 | 담당자 | 주소 | 전화번호 | E-mail |
|------------------|-----|--------------------------------|--|------------------|
| 동남지방통계청 경제조사과 | 이수린 | 부산 연제구 거제대로 222, 동남지방통계청 8층 | Tel: 051-850-4404 fax: 051-850-4447 | lsr1013@korea.kr |

7. 제출서류

- **[필수]** 응시원서 1부
- **[필수]** 자기소개서 1부
- **[필수]** 개인정보수집 · 이용동의서 1부
- **[필수]** 건강보험자격득실확인서(이중취업사실 확인) 또는 건강보험증 사본
- **[해당자]** 행정정보 공동이용 사전동의서 1부
- **[해당자]** 자격증명서 1부
- **[해당자]** 장애인임을 증명할 수 있는 서류 1부
- **[해당자]** 저소득층 및 다자녀보육가구, 북한이탈주민, 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 및 5·18민주유공자예우에 관한 법률에 따른 대상자임을 증명할 수 있는 서류 1부

※ 행정정보 공동이용 업무포털에서 확인 가능한 서류(장애인증명서, 기초생활수급자, 국가기술자격증, 국가기술자격취득사항 확인서) 제외

8. 유의사항

- 응시원서 등에 거짓 기재 또는 기재착오, 구비서류 미제출 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임으로 함
- 접수된 응시원서 등 일체의 서류는 반환하지 않음
- 정당한 사유 없이 중도 포기한 경우 향후 2년간 통계청에서 수행하는 조사업무의 모집을 제한함
- 겸업 및 이중취업 사실을 숨기고 업무에 참여한 경우 계약 해지함

※ 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조(채용서류의 반환 등) 안내

- ① 구인자는 구직자의 채용 여부가 확정된 이후 구직자(확정된 채용대상자는 제외한다)가 채용서류의 반환을 청구하는 경우에는 본인임을 확인한 후 대통령령으로 정하는 바에 따라 반환하여야 한다. 다만, 제7조제1항에 따라 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 구직자가 구인자의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우에는 그러하지 아니하다.
- ② 제1항에 따른 구직자의 채용서류 반환 청구는 서면 또는 전자적 방법 등 고용노동부령으로 정하는 바에 따라 하여야 한다.
- ③ 구인자는 제1항에 따른 구직자의 반환 청구에 대비하여 대통령령으로 정하는 기간 동안 채용서류를 보관하여야 한다. 다만, 천재지변이나 그 밖에 구인자에게 책임 없는 사유로 채용서류가 멸실된 경우 구인자는 제1항에 따른 채용서류의 반환 의무를 이행한 것으로 본다.
- ④ 구인자는 대통령령으로 정한 반환의 청구기간이 지난 경우 및 채용서류를 반환하지 아니한 경우에는 「개인정보 보호법」에 따라 채용서류를 파기하여야 한다.
- ⑤ 제1항에 따른 채용서류의 반환에 소요되는 비용은 원칙적으로 구인자가 부담한다. 다만, 구인자는 대통령령으로 정하는 범위에서 채용서류의 반환에 소요되는 비용을 구직자에게 부담하게 할 수 있다.

【붙임2, 필수제출】

기간제근로자 자기소개서

| | | | | | |
|-----|-------|-------|----------------------------|------|--------|
| 부 서 | 경제조사과 | 조 사 명 | 사업체부문 경상조사 (서비스업·광제조 등) | 지원분야 | 기간제근로자 |
| 성 명 | | | 휴대폰번호 | | |

(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있는 문구는 기재하지 않습니다.

■ 과거 경력 관련 내용 등

-

■ 사업체부문 경상조사에 대해 자유롭게 작성

-

■ 지원동기 및 포부 등

-

【붙임3, 필수제출】

(채용 전) 개인정보 수집·이용 동의서

통계청은 근로자의 채용 및 관리를 위해 「개인정보 보호법」 제15조, 제17조, 제22조에 따라 입사 지원자의 개인정보를 수집·이용하고자 합니다. 수집하는 개인정보는 목적 외의 용도로는 이용되지 않으며, 이용목적이 변경되는 경우에는 개인정보 보호법에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

개인정보 수집·이용 내역

| 항목 | | 수집목적 | 보유기간 | |
|-----|---|--|------|-------------------------------------|
| 공통 | 성명, 성별, 생년월일, 주소, 연락처(휴대전화, 전자우편) | 채용절차 진행, 본인확인, 이종취업여부 확인, 경력증명서 발급용 기록관리 | 미채용자 | 「채용절차공정화에 관한 법률」에 따라 채용 종료 후 180일까지 |
| 해당자 | 자격·경력·학위, 취업지원 대상(저소득, 다자녀, 북한 이탈주민, 국가유공자 등), 비자 종류(외국인) | 채용요건(자격·경력·학위 등), 채용우대 확인 | 채용자 | 공공기록물 관리에 관한 법령 및 지침에 따라 처리 |

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 채용절차에 따른 심사를 원활하게 진행 할 수 없어 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

☞ 위와 같이 개인정보를 처리하는데 동의하십니까? 동의 미동의

민감정보 수집·이용 내역

| 항목 | | 수집목적 | 보유기간 | |
|---------------------|-----------|------|-------------------------------------|--|
| <해당자> 장애 종류 및 등급 | 근로자 채용 관리 | 미채용자 | 「채용절차공정화에 관한 법률」에 따라 채용 종료 후 180일까지 | |
| | | 채용자 | 공공기록물 관리에 관한 법령 및 지침에 따라 처리 | |

※ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 채용절차에 따른 심사를 원활하게 진행 할 수 없어 채용에 제한을 받을 수 있습니다.

☞ 위와 같이 민감정보를 처리하는데 동의하십니까? 동의 미동의

2024년 월 일

성명: (서명)

동남지방통계청 경제조사과장 귀하

